

САМОАНАЛІЗ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Загальноосвітньої школи І – ІІ ст. с. Гараджя Луцького району Волинської області

Підстава: наказ по школі від 02.11.2020 №151- од «Про затвердження порядку проведення самоаналізу якості освітньої діяльності закладу».

Протягом листопада 2020 – квітня 2021 року групою експертів була проведена самооцінка освітніх і управлінських процесів закладу внутрішньої системи забезпечення якості освіти загальноосвітньої школи І – ІІ ст. с. Гараджя Луцького району Волинської області. Самооцінка здійснювалась за напрямком: освітнє середовище закладу освіти.

В процесі проведення самоаналізу застосовували різні методи збору інформації: спостереження, опитування, вивчення документації, анкетування учнів, батьків, педагогів, бесіди тощо.

НАПРЯМ: ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

ВИМОГА /ПРАВИЛО 1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання і праці

Критерій 1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці.

Гараджанська гімназія є комунальною власністю Підгайцівської сільської ради. Управління та фінансування здійснюється відділом освіти, культури, молоді та спорту Підгайцівської сільської ради ,а до 01.01.2021 року відділом освіти Луцької РДА.

Територія та приміщення

Територія закладу знаходиться у задовільному стані, має площу 1, 39 га. Територія закладу частково огорожена, не має доступу для заїзду чужого автотранспорту, на ній не має предметів, які б становили загрозу для життя та здоров'я учасників освітнього середовища. На території закладу багато зелених насаджень. Створений дитячий ігровий майданчик для відпочинку учнів початкової школи. В закладі є діючий спортивний майданчик, який включає

футбольне поле, волейбольне поле, куточок для стрибків у довжину, перекладини для занять легкою атлетикою, смуга перешкод.

Будівля закладу освіти прийнята в експлуатацію в 1967 р .

Приміщення закладу – одноповерхова будівля загальною площею 433 м², яка має :

- 5 навчальних кабінетів, в яких навчаються учні 9 класів, у яких зроблені поточні ремонти, у трьох класах потребує заміни підлога.
- їдальню на 20 посадкових місць,
- бібліотеку з фондом у 3486 примірників.

Навчальний заклад розрахований на 60 дітей, а навчається 103. Тому заняття проходять у дві зміни:

I зміна – 1,2,5,7,9 кл.

Підзмінка – 3,4 кл.

II зміна – 6,8 кл.

Облаштування приміщень закладу освіти не створює загрози травмування учнів та працівників – підлога не слизька, меблі встановлені належним чином, постійно ремонтуються при потребі, коридор не загромождений про що свідчать акти перевірок з ТБ.

Туалетні кімнати

Туалетні кімнати відповідають санітарним умовам – відокремлені кабінки з дверима, є вода для миття рук, рідке мило, сушка. Папір та рушники в достатній кількості не забезпечено через відсутність коштів.

Також наявні туалети і на вулиці. Але вони старі і потребують капітального ремонту.

Режим прибирання забезпечує чистоту та охайність місць спільного користування, коридорів та навчальних приміщень. Складено графіки прибирання, в яких здійснюються відмітки про виконання робіт. Режим провітрювання приміщень дотримано – під час кожної перерви.

Спортивний, ігровий майданчик розташований на території подвір'я, справність інвентарю перевірено та складено відповідний акт. Відсутні ями, пошкодження та інші загрози травмування для дітей.

Приміщення для харчування

Їдальня закладу освіти знаходиться у пристосованому приміщенні; поділена на дві частини- обідній зал (на 20 посадкових місць) та приміщення для приготування їжі. Санітарно-гігієнічний стан дотримується. Асортимент буфетної продукції складається тільки із дозволених продуктів та зберігається, продається з дотриманням санітарно-гігієнічних норм. Меблі у приміщенні харчоблоку не відповідають вимогам, Позитивними аспектами є те, що було оновлено кухонне обладнання (електрична плита, холодильник, посуд).

Дотримання санітарно-гігієнічних вимог щодо:

- Температурний режим забезпечується.
- Рівень освітлення відповідає санітарно-гігієнічним нормам
- Індивідуальний питний режим
- Для дотримання учнями санітарно-гігієнічних вимог проводиться виховна робота класними керівниками, бесіди з батьками, учителі-предметники на уроках основ здоров'я, біології, хімії, під час проведення інтегрованого курсу «Я досліджую світ» у початковій школі.
- Гнучкість дизайну. В оформленні навчальних кабінетів початкової школи НУШ зосереджена увага не на робочому місці вчителя та класній дошці, а на учневі. Гнучкість дизайну забезпечується через мобільні робочі місця для індивідуальної та групової роботи, наявні килимки для сидіння, коли площа приміщення створює такі можливості. Кабінети забезпечені дидактичним матеріалом відповідно до замовлення. У класах, де навчаються учні 5-9 класів такої можливості ще немає, але вчителі працюють над створенням умов, наближених до гнучкості дизайну.
- Поділ навчального кабінету початкової школи на осередки для різних видів роботи та відпочинку учнів.

У класах початкової школи здійснено поділ на осередки навчання, читання, зберігання наочності та навчальних матеріалів, експозицій, робоче місце вчителя. Меблі різних ростових груп, одномісні, забезпечено повністю. Відсутнє надлишкове нагромадження. Незагромаджені вікна: вазони невисокі, штори легкі, світлих кольорів, відсутнє нагромадження речей, книг

Розумне використання кольорів, картинок, наочності.

Використання поверхні стін. На стінах розміщено інформаційні матеріали, змінна виставка учнівських робіт.

- Наявність місць для відпочинку дітей. Коридор закладу освіти великий, вздовж стін поставлені лавочки, де діти можуть відпочити, пограти у настільні ігри за сприятливої погоди – на подвір'ї. У зимову пору року в коридорі виставляється стіл для гри в теніс.
- Місця для роботи та відпочинку педагогів. Є учительська кімната, також є можливість працювати в навчальних кабінетах. (у II зміну)

Критерій 1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми

Заклад освіти недостатньо забезпечений навчальними приміщеннями. Наявні лише 5 кабінетів. Наявне обладнання навчальних кабінетів сприяє виконанню освітньої програми. На даний час заклад має 6 телевізорів, демонстраційні екрани (2), ноутбуки (10), принтери (4), мультимедійний проектор, інтерактивна дошка, які постійно використовуються в навчальному процесі. Архітектурна доступність закладу освіти повністю забезпечена. Заклад має центральний вхід і один запасний вихід.

- Спортивна зала відсутня.
- Бібліотека працює в пристосованому приміщенні, не опалюється. Але постійно поповнюється новими надходженнями, закуплені стелажі.
- Приміщення для харчування потужністю 20 посадкових місць
- Адміністративні приміщення: учительська, яка поєднана з кабінетом директора, методичним кабінетом.

Керівництво школи на своєму рівні, в міру своїх можливостей підтримує стан території та будівлі закладу. Для покращення матеріально-технічної бази, створення належних умов діяльності закладу керівництво закладу співпрацює з керівництвом закладу відділу освіти, спонсорами, батьками, громадськими організаціями, сільською радою.

Критерій 1.1.3. Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх.

Належний рівень дотримання вимог щодо охорони праці забезпечено шляхом:

- Наявна документація основних нормативно-правових документів, що регламентує дотримання вимог безпеки в закладах освіти України та

документація школи з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки.

Виданий наказ про організацію ОП та БЖД, розподіл повноважень з

охорони праці серед адміністрації закладу (наказ №78 - од від 19.08.2020 р. «Про розподіл функціональних обов'язків між адміністрацією школи на 2020-2021р.», наказ №74 – од від 13.08.2020 «Про організацію роботи з охорони праці»). Розділ з ОП, БЖД, ПБ в річному плані в наявності.

- Перевірки облаштування навчальних кабінетів, спортивного майданчика двічі на рік (до початку навчального року та у березні місяці). Навчальні кабінети облаштовані відповідно Правил вимог охорони праці та безпеки життєдіяльності, створено безпечні умови праці. Ведеться адміністративно-господарський контроль зі створення безпечних умов праці, в наявності акт перевірки готовності до нового навчального року. Вчителі – предметними ведуть контроль за безпечним використанням навчального обладнання. В коридорі, класних кімнатах школи є куточки з охорони праці та безпеки життєдіяльності. (у «Класних куточках» виділено спеціальний розділ «Безпека життєдіяльності») . Але не в кожному куточку висвітлюються правила пожежної безпеки, електробезпеки, ПДР, сезонні пам'ятки, БЖД під час канікул, ЦЗ, правила поведінки в умовах надзвичайних ситуацій. Не в кожному класі наявні плани евакуації .
- Проведення інструктажів з ОП серед учнів на початку навчального року, під час проведення уроків, практичних занять (інформатика, фізика, хімія, біологія, фізична культура та інші при потребі) і працівників (двічі на рік)
Вступні, первинні, повторні позапланові, цільові інструктажі на робочому місці, з новоприбулими робітниками проводяться директором Василевською С.М., заступником директора з НВР Стрехою Т.Д., відповідальним за газове господарство Симоновичем Ю. І. своєчасно, про що свідчать записи в журналах інструктажів. У школі є всі необхідні журнали з реєстрації всіх видів інструктажів із питань охорони праці працівників.

З метою формування навичок безпечної поведінки, в школі систематично та належним чином проводяться виховні години, бесіди з безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил безпечної поведінки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій, які фіксуються в класних журналах або в журналах реєстрації вступного , первинного,

позапланового, цільового інструктажів здобувачів освіти з безпеки життєдіяльності. Регулярно проводяться цільові інструктажі з учнями під час виходу дітей за межі школи, перед екскурсіями, походами, спортивними змаганнями. Також в журналі обліку навчальних занять робиться запис первинного інструктажу з БЖД перед початком кожного практичного заняття (практичної, лабораторної роботи тощо) на сторінці предмета в розділі про запис змісту уроку, заняття.

В школі розроблені та зареєстровані інструкції з ОП та БЖД за посадами та всіх видів інструктажів (наказ №54 – од від 10.04. 2017 р.). Але не в усіх педагогічних працівників наявні інструкції з ОП, БЖД, ПБ. Не у всіх педпрацівників є правила поведінки в умовах надзвичайних ситуацій.

- Проведення навчання та перевірки знань 1 раз на 3 роки працівників закладу освіти (наказ від 02.11.2020 № 06 -Г)
- Постійного контролю за дотриманням безпеки та охорони праці усіма учасниками освітнього процесу . Питання охорони праці та безпеки життєдіяльності розглядається на засіданнях педагогічної ради, нарадах при директорові.

Пожежна безпека

- Здійснено обробку вогнетривким розчином дерев'яних конструкцій. (Акт прийняття в експлуатацію виконаних робіт з вогнезахисного оброблення від 28.04.2020 р. (дійсний до 28.04.2023 р.)

- Заклад освіти не в повному обсязі забезпечено первинними засобами пожежогасіння.

- Аварійний пожежний вихід в належному стані. Про це на початок навчального року складено акт від 15.08.2020.

- Здійснено перевірку ізоляції силової і освітлювальної

електропроводки, електрообладнання занулення яке використовується.

(Протокол №379/19 від 21.08.2019 р.)

- Ізоляція електричної проводки справна, але застаріла, потребує оновлення.

- Учні та персонал закладу освіти обізнані із правилами пожежної безпеки. Для персоналу проводяться інструктажі із спеціальним

навчанням; для учнів, з урахуванням вікових особливостей – уроки основ здоров'я, години спілкування, ігри, тощо.

- Двічі на рік – обов'язково та за потреби проводиться навчальна евакуація.

- Приміщення закладу освіти не обладнано засобами автоматичної пожежної сигналізації

- Відсутня комплектація пожежних щитів згідно норм належності протипожежним інвентарем З цього приводу директором подано листи до відділу освіти Луцької РДА.

Критерій 1.1.4. Працівники закладу обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях

- Наказом директора закладу освіти від 01.09.2020 року №94 - од, введено в дію Тимчасовий порядок дій у зв'язку з поширенням коронавірусної інфекції COVID-19).
- Усі працівники закладу освіти ознайомлені з Положення про розслідування нещасного випадку та дотримуються алгоритму дій у разі нещасного випадку або травмування учасників освітнього процесу.
- З усіма учасниками освітнього процесу проводиться профілактична робота щодо запобігання травмувань чи нещасних випадків, особливо напередодні сезонних канікул, екскурсій, змагань тощо. Було проведено анкетування учні щодо їх знань шляхів евакуації правил пожежної безпеки. Із аналізу анкет ми бачимо: 84% вірні відповіді, 16% невірні. На питання: звідки та від кого ти дізнавався(лась) про правила поведінки в умовах надзвичайних ситуацій більшість відповіли: при проведенні інструктажів, з мережі інтернет. На питання: Чи інформують вас учителі, керівництво школи щодо правил охорони праці, безпеки життєдіяльності під час занять, пожежної безпеки, правил поведінки під час надзвичайних ситуацій - 71 % відповіли, що регулярно вчителі інформують під час проведення навчальних занять. Із вищезазначеного можна бачити, що учні обізнані з правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій;
- Питання профілактики травматизму розглядається на засіданнях педагогічної ради, нарадах при директору, проводиться анкетування серед батьків, учнів та працівників закладу освіти.

- Працівниками обслуговуючого персоналу здійснюються наступні заходи: викошування трави, виполявання при потребі рослин – колючих чи таких, що можуть зашкодити здоров'ю, маркування інвентаря, напрямків руху (в тому числі під час поширення коронавірусної інфекції COVID-19)

Критерій 1.1.5. У закладі освіти створюються умови для харчування здобувачів освіти та працівників

Організація харчування в закладі освіти в задовільному стані. Гарячим харчуванням охоплено 58 учнів закладу: учні початкової школи, діти з малозабезпечених сімей, діти позбавлені батьківського піклування, діти учасників АТО, діти з ООП.

- Приміщення харчоблоку підтримується в належному стані, але потребує оновлення матеріальної бази, як і овочесховище, про що здійснено записи у паспорті харчоблоку та замовлення обладнання
- Щоденне меню засвідчується підписом керівника.
- Щоденний контроль за якістю продуктів, умовами їх зберігання та використання, дотримання термінів реалізації і технології приготування страв здійснюється брокеражною комісією.
 - Примірне 2-тижневе меню затверджено відділом Держпродспоживслужби та здійснюється контроль за фактичним його виконанням.
- У закладі організований індивідуальний питний режим
- Здійснюється контроль за дотриманням санітарно-епідемічного режиму на харчоблоці та проходження обов'язкових медичних оглядів працівником харчоблоку .
 - Організовано зручний режим харчування для всіх учнів, пропускну можливість, особливо в період поширення коронавірусної інфекції COVID-19
 - Питання організації харчування розглядається на засіданнях педагогічної ради, нарадах при директорові, проводиться анкетування серед батьків, учнів та працівників закладу освіти.

Критерій 1.1.6 У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті

В організації роботи з даного напрямку педагоги в своїй діяльності керуються Кодексом безпечного освітнього середовища

Навчальний заклад підключений до мережі Інтернет. Робочі місця педагогічних працівників забезпечені доступом до мережі. Доступ до мережі для учнів здійснюється під час проведення уроків. Технічні засоби контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет відсутні.

- Користування Інтернет ресурсами під час навчальних занять здійснюється під наглядом педагогів
- Питання безпечного користування мережі Інтернет розглядається під час уроків, занять, годин спілкування;

В закладі проводилось опитування серед учнів, вчителів та батьків на предмет безпечного користування Інтернетом .

Критерій 1.1.7 У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників

Здійснюється моніторинг адаптації учнів 1-го. 5-го класів, новоприбулих учнів, учнів з особливими освітніми потребами. Спостереження за школярами першого класу показало, що адаптація дітей до школи проходила по-різному. Більшість дітей 73% адаптувалась до школи протягом перших двох місяців навчання (відвідували групу дітей 5 – річного для підготовки до навчання). Ці діти відносно швидко згуртувалися, освоїлись в школі. Вони спокійні, доброзичливі, і без видимих зусиль виконують всі вимоги вчителя.

Іноді у цих дітей спостерігались складнощі або в контактах з дітьми (які з ними раніше не навчалися), або у відносинах з вчителем, оскільки їм ще важко було виконувати всі вимоги правил поведінки: хочеться побігати на перерві або поговорити з товаришем і т.д.

Друга група дітей (18%) мала триваліший період адаптації, вони могли гратися на уроках, не реагували на зауваження вчителя або реагували слізьми, образами. Як правило, ці діти зазнали труднощі і в освоєнні навчальної програми.

Третя група (8%) – діти, у яких соціально-психологічна адаптація пов'язана із значними труднощами, крім того, вони не освоюють учбову програму, у них наголошуються негативні форми поведінки, різкий прояв негативних емоцій. Саме на таких дітей найчастіше скаржаться вчителі, батьки, вони "заважають працювати в класі".

Для роботи з другою і третьою групою учнів практичним психологом школи напрацьовані методики для адаптації. З даного питання проводився консиліум, рішення і рекомендації якого потім заслуховуються на нараді при директорові.

- Наявні напрацьовані спільно з психологом, педагогами, класними керівниками рекомендації щодо адаптації учнів до навчання
- В інклюзивних класах працює команда психолого-педагогічного супроводу
- Вивчається думка батьків щодо адаптації через анкетування

Заходи, які застосовуються для адаптації педагогів:

- Діагностування особистісних якостей та здібностей молодих учителів
- Вивчення результатів їхньої діяльності.
- Допомога в підвищенні рівня загальнонаукової, фахової та методичної підготовки. Удосконалення професійних умінь та навичок.
- Діагностування рівня професійної компетентності та прогнозування напрямів її розвитку.
- Аналіз інструктивних документів щодо особливостей викладання навчальних предметів.
- Аналіз шкільної документації, яка характеризує професійну діяльність учителів. Забезпечення умов для професійного розвитку

ВИМОГА /ПРАВИЛО 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації.

Критерій 1.2.1. У закладі освіти реалізовані заходи із запобігання проявам дискримінації. Переважна більшість здобувачів освіти і педагогічних

працівників вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним.

Педагогами закладу планується та реалізується діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації та булінгу. Учасники освітнього процесу обізнані з нормативно-правовою документацією з даного питання: листом МОН з рекомендаціями для закладів освіти щодо застосування норм Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» від 18 грудня 2018 р. №2657-VIII; листом МОН про деякі питання організації в закладах освіти виховної роботи щодо безпеки й благополуччя дитини; листом МОН щодо організації роботи в закладах освіти з питань запобігання і протидії домашньому насильству та булінгу; Законом України про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню);

В закладі в наявності шкільні накази:

- №135 – од від 17.09.2020 р. «Про протидію булінгу(цькування) у 2020-2021 н.р.»
- № 136 – од від 17.09.2020 р. «Про створення комісії з розгляду випадків булінгу»

Які регламентують діяльність соціально-психологічної служби щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі; розроблені робочі матеріали, які систематизовано в папці «Стоп БУЛІНГ».

Дане питання постійно перебуває на контролі у адміністрації закладу:

розглядалось на нарадах при директорові (листопад 2020 р., квітень 2021 р.), засіданнях педради, шкільних батьківських зборах (протокол №1 від 18.09.2020 р.).

На поточний навчальний рік розроблено план дій по протидії булінгу

Класними керівниками проводяться на класних годинах лекції і бесіди з

даного питання як з учнями, так і батьками. Заклад освіти залучає представників правоохоронних органів, інших фахівців з питань запобігання та протидії боулінгу. Розроблений алгоритм дії на випадок булінгу. Здобувачі освіти, у разі потреби, отримують необхідну психологічну підтримку. За три

останні роки в закладі не було офіційно зареєстрованого випадку, пов'язаного з булінгом та дискримінацією. Отже, можна зробити висновок, що річний план

заходів із запобіганням булінгу є дієвим. Хоча, за результатами анкет, можемо стверджувати, що випадки цькування наявні в дитячому колективі.

Критерій 1.2.2. У закладі освіти оприлюднено правила поведінки для учнів (обговорені на батьківських зборах, класних учнівських), спрямовані на формування позитивної мотивації в поведінці. Усі учасники освітнього процесу ознайомлені з ними та переважна більшість дотримується їх. Розроблений наказ по школі від 02.09.2020 № 100 – од «Про дотримання статутних вимог, загальних правил поведінки учнями та працівниками закладу»,

Критерій 1.2.3. У закладі освіти здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях та вживаються відповідні заходи.

У закладі освіти здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях. Але проблема великої кількості пропущених уроків деякими учнями закладу залишається актуальною. Питання щодо пропусків уроків розглядається на нарадах при директору. Класні керівники ведуть щоденний (поурочний) контроль за відвідування учнями занять, інформують батьків, керівництво закладу про пропуски уроків здобувачами освіти. У закладі вживаються відповідні заходи: профілактичні бесіди з батьками та учнями, в складних ситуаціях повідомляються відповідні служби.

ВИМОГА /ПРАВИЛО 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

Критерій 1.3.1. Заклад готовий для навчання осіб з особливими освітніми потребами. Виділено місце для ресурсного куточка та ведуться роботи з його облаштування. У закладі освіти забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу на основі єдності, співпраці педагогічного колективу з сім'єю. Заклад освіти, у разі потреби, співпрацює з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами. На даний час здобувачів з ООП у закладі – 5 (класи з інклюзивною формою навчання : 2 кл., 3 кл., 5 кл., 7 кл., 9 кл.). При організації інклюзивного навчання заклад керується постановою Кабінету Міністрів України від 15.08.2011 № 872 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах» (із змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України № 588 від 09.08.2017 р., яка визначає вимоги до організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти з метою реалізації права на освіту дітей з атипичним розвитком за місцем проживання, їх соціалізації та інтеграції в

суспільство, максимального залучення батьків до участі в освітньому процесі. В закладі розроблено Положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з ООП, розроблена тематика засідань, наявності протоколи засідань.

Для забезпечення інклюзивного навчання у закладі, для дітей з обмеженими можливостями, створено відповідні умови, а саме:

- психологічний мікроклімат, сприятливий для навчання дітей з порушеннями розвитку;
- кадрові ресурси, тобто спеціально підготовлені фахівці для роботи з дітьми з ООП, відповідну підготовку пройшли майже усі (100%) асистенти вчителів, які працюватимуть з дитиною в інклюзивному класі та 80% вчителів - предметників;
- безбар'єрне середовище: пандус
- засоби корекції психофізичного розвитку, спеціальне обладнання, відповідний дидактичний матеріал, особливі наочні засоби (закупівля здійснюється за рахунок субвенції з держаного бюджету місцевим бюджетам);
- розроблена командою психолого-педагогічного супроводу індивідуальна програма розвитку та розклад з урахуванням корекційно-розвиткових занять.

Критерій 1.3.2. Освітній процес у класах з інклюзивним навчанням здійснюється відповідно до робочого навчального плану загальноосвітнього навчального закладу, складеного на основі типових навчальних планів закладів освіти.

Відповідно до особливостей інтелектуального розвитку для кожного учня розроблена індивідуальна програма розвитку дитини. ІПР розроблені на основі Типових навчальних планів спеціальних загальноосвітніх навчальних закладів для дітей, які потребують корекції розумового розвитку педагогами, які беруть безпосередню участь в освітньому процесі, за участі батьків дитини, і затверджені керівником закладу. ІПР дитини з ООП у класі з інклюзивним навчанням розробляється на основі навчальних програм загальноосвітніх навчальних закладів, у тому числі спеціальних, з відповідною їх адаптацією.

Індивідуалізація освітнього процесу здійснюється і через надання

додаткових форм підтримки у процесі навчання, зокрема асистента вчителя, який здійснює особистісно-орієнтоване спрямування навчального процесу, адаптує навчальні матеріали відповідно до особливостей навчально - пізнавальної діяльності дітей з ООП.

Особливістю освітнього процесу дітей з ООП є його корекційна спрямованість. Для проведення корекційно-розвиткових занять в індивідуальному навчальному плані учня передбачено певну кількість годин, що встановлюються з урахуванням рекомендацій інклюзивно-ресурсних центрів відповідно до особливостей психофізичного розвитку дитини.

Методи та форми роботи, які використовують вчителі у процесі проведення навчальних занять у класі, де є діти з ООП:

- аналіз діяльності дитини (на кожну дитину окремо заведено папку, де накопичується матеріал для аналізу: дитячі малюнки, письмові роботи тощо);
- метод спостереження, який дає змогу зробити висновки про різні прояви психіки дитини ;
- метод експерименту, який передбачає накопичення фактичного матеріалу (накопичення зберігаються у Портфоліо учня);
- метод тестування, який використовується для оцінювання рівня розвитку здібностей та можливостей дитини;
- психологічне консультування (просвітницька діяльність проводиться переважно з педагогами);
- гра з м'ячем в навчальній діяльності;
- піскотерапія;
- фізкультхвилинки;
- завдання на дрібну моторику;
- завдання на усі види сприйняття (зорове, слухове, емоційновольове);
- мнемотичні прийоми;

- презентації та демонстрації:

Критерій 1.3.3. Асистенти вчителів постійно спілкуються з батьками, надають їм необхідну

консультативну допомогу щодо освітнього процесу, виконання ІПР, підготовки необхідних матеріалів; здійснюють комунікацію з батьками щодо успіхів учня з ООП, вдалих прийомів та особливостей організації освітнього процесу.

Критерій 1.3.4. У закладі освіти формуються наскрізні навички здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки в здобувачів освіти в освітньому процесі. В основному обладнання, засоби навчання сприяють формуванню ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти. Продовжується проводитися робота по оформленню у коридорах і кабінетах закладу простору , що має навчально – пізнавальну, мотивуючу, розвиваючу складові.

У закладі створений сприятливий психолого – екологічний мікроклімат. Коридор закладу прикрашений кімнатними рослинами, що створюють позитивний психоемоційний фон в учнів і співробітників.

Найвне в закладі освіти обладнання та засоби навчання використовуються для організації навчально – пізнавальної діяльності учнів . За результатами опитування, здобувачі освіти стверджують, що педагогічні працівники під час навчання та позаурочних заходів використовують мультимедійне обладнання, комп ютерну техніку, наочність і.т.д.

У закладі освіти педагоги працюють над формуванням навичок здорового способу життя під час викладання окремих предметів , здебільшого природничого циклу, та фізичної культури.

Учитель фізичної культури протягом року проводить:

- Олімпійський Тиждень (вересень)
- дні здоров'я (жовтень, травень)
- туристичні подорожі
- під час перерв спортивні руханки
- спортивні змагання (футбол, теніс, шашки, шахмати).

Плідно працює еколога – краєзнавчий гурток (екологічна бригада)

Здійснюються перші кроки для запровадження в закладі освіти політики «розумного використання»:

- почала працювати еко-акція по збору макулатури,
- акція «Здай використану батарейку – збережи довкілля».

Надалі потрібно продовжити роботу у цьому напрямку.

Важливим мотиваційним чинником для пізнавальної діяльності учнів можуть стати заняття на шкільному подвір'ї. Про потребу у створенні «зеленого класу» висловлювалися учні закладу під час групового інтерв'ю.

Критерій 1.3.5. Бібліотека закладу освіти використовується для навчально-пізнавальної діяльності. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору неможливе без створення умов для інформаційної взаємодії та комунікації учасників освітнього процесу.

Таку функцію виконує шкільна бібліотека. В процесі вивчення документації

було виявлено, що в закладі наявна вся нормативно-правова база з цього

питання. Також питання розглядалося на педагогічній раді, на нарадах при директорові, наказах, але частково - на класних батьківських зборах.

Облікова документація бібліотеки знаходиться в належному стані та оформлена згідно «Номенклатурної справи», а саме:

- книга сумарного обліку художньої літератури

- книга сумарного обліку підручників та картотека руху підручників

оформлені згідно Інструкції про порядок комплектування та облік підручників

і навчальних посібників у бібліотечних фондах загальноосвітніх, професійно - технічних навчальних закладів, вищих навчальних закладів I-II рівнів

акредитації державної і комунальної форм власності, затвердженої наказом

МОНУ від 02.12.2013 р. № 1686;

- папка рахунків і накладних квитанцій та зошит загублених книг в наявності.

Бібліотека працює в пристосованому приміщенні . Бібліотека має персональний комп'ютер. Книги розташовані на стелажах. Бібліотека закладу освіти використовується не лише для зберігання літератури.

Забезпеченість учнів закладу підручниками 97%. Найкраще забезпечені учні початкової школи, є проблеми в учнів 5, 7 кл.

В закладі проводяться бібліотечні уроки, готуються книжкові виставки до заходів, знаменних та пам'ятних дат.

Водночас є потреба в удосконаленні освітнього середовища школи:

- кількість учнів перевищує розрахункову місткість, необхідність добудови навчальних приміщень.
- поповнення матеріально-технічної та дидактичної бази
- облаштування місць відпочинку учасників освітнього процесу;
- дообладнання пандусу на головному вході;
- підвищити контроль за інформуванням учнів та дотриманням правил охорони праці, безпеки життєдіяльності, правил поведінки, пожежної безпеки в закладі та під час надзвичайних ситуацій;
- капітальний ремонт зовнішніх туалетів, забезпечення санітарних кімнат засобами гігієни (туалетного паперу, паперових рушників, мила);
- переобладнання та модернізація їдальні, урізноманітнення асортименту страв примірного двотижневого меню та покращення якості готової продукції;

РЕКОМЕНДАЦІЇ

щодо вдосконалення діяльності школи за результатами самооцінювання та спостереження освітнього середовища ЗОШ І – ІІ ст. с. Гаразджа

1. Вживати заходи щодо розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти, запровадження щорічного самооцінювання освітніх та управлінських процесів.
2. Звернутися до депутатського корпусу Підгайцівської сільської ради по питанню добудови приміщення закладу освіти.

3. Дотримуватись санітарних вимог щодо облаштування та утримання приміщень школи (належний повітряно-температурний режим в кабінетах, чистота в навчальних кабінетах, їдальні, належне утримання туалетних кімнат).
4. Забезпечити належне освітлення класних кабінетів, учительської кімнати, коридору школи, рекреації згідно з санітарними нормами.
5. Облаштувати місце для відпочинку для учнів та педагогічних працівників.
6. Переобладнати та модернізувати шкільну їдальню.
7. Адміністрації школи:
 - 7.1. Розробити та обговорити на засіданні педагогічної ради алгоритм дій у разі нещасного випадку;
 - 7.2. Проводити навчання та інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій;
 - 7.3. Спланувати курси підвищення кваліфікації для педагогічних працівників щодо протидії та попередження булінгу в закладах освіти; надання домедичної допомоги; роботи вчителів з дітьми з особливими освітніми потребами.
 - 7.4. Повідомляти правоохоронні органи та службу у справах дітей у випадку виявлення фактів булінгу чи іншого насильства у школі.
 - 7.5. При складанні розкладу уроків враховувати санітарно-гігієнічні норми.
8. Педагогічним працівникам:
 - 8.1. Неухильно дотримуватися правил внутрішнього розпорядку, норм педагогічної етики та поваги до гідності й прав здобувачів освіти;
 - 8.2. Активно формувати в учасників освітнього процесу свідому громадянську позицію;
 - 8.3. Брати участь у розробці документів, які визначають стратегію розвитку закладу освіти, регламентують роботу освітнього закладу;
 - 8.4. Формувати під час освітнього процесу культуру здорового харчування.
9. Класним керівникам:
 - 9.1. Продовжити роботу з попередження булінгу та інших форм насилля, створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії в ході годин спілкування, тренінгових занять;

- 9.2. Розробити разом з учнями "Правила поведінки учнів";
- 9.3. Ознайомити учнів з планом заходів із запобігання та протидії булінгу;
10. Вчителю інформатики: встановити на ноутбуках програми-фільтри, що унеможливають доступ до сайтів небажаного змісту.
11. Психологу школи:
 - 11.1. Здійснювати належну системну роботу з адаптації та інтеграції учнів і педагогів до освітнього процесу;
 - 11.2. Систематично проводити роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству шляхом діагностування, індивідуальної роботи, проведенню тренінгових занять;
 - 11.3. Продовжувати профілактично-просвітницьку, корекційно - розвивальну роботу з учасниками освітнього процесу;
 - 11.4. Підготувати пам'ятки на теми: "Що робити, якщо ваша дитина – агресор", "Як батькам і школі запобігти булінгу", "Як допомогти дитині, яка стала жертвою булінгу", "Як допомогти дитині, яка стала жертвою кібербулінгу".
12. Бібліотекарю школи здійснювати пошук проєктів та взяти в них участь з метою залучення коштів для осучаснення бібліотеки та створення нового освітнього простору;
13. Розробити інформаційні стенди "Правила для учнів", "Академічна доброчесність", "Стоп булінг" тощо та розмістити їх у коридорах школи.
14. У холі школи розмістити "Скриньку довіри та побажань" та інформацію про номери телефонів екстрених служб, телефону довіри.

Рівні оцінювання за вимогами:

- 1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці - вимагає покращення;*
- 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації - достатній;*
- 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору – вимагає покращення*